

**Přístavba, nástavba a stavební úpravy
pavilonů ZŠ Čerčany, Sokolská 180, Čerčany
Zadávací a kvalifikační dokumentace**

Obec Čerčany
Václavská 36, 25722 Čerčany

25. února 2016

Obsah

I. Zadávací dokumentace	5
1. Informace o zadavateli a zmocněnci	6
1.1. Identifikační údaje zadavatele	6
1.2. Údaje zmocněnce	6
1.2.1. Rozsah pověření:	6
1.2.2. Doručovací adresa:	7
2. Údaje o předmětu veřejné zakázky	8
2.1. Název veřejné zakázky	8
2.2. Údaje o předmětu veřejné zakázky	8
2.2.1. Slovní popis předmětu veřejné zakázky	8
2.2.2. Rozdělení veřejné zakázky na části	12
2.2.3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky	12
2.2.4. Místo plnění veřejné zakázky	12
2.2.5. Předpokládaný časový rámec veřejné zakázky	12
2.2.6. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	13
2.2.7. Technická specifikace	13
3. Technické podmínky	14
3.1. Technické podmínky dle § 45 ZVZ	14
3.2. Požadavky na varianty nabídek	16
4. Obchodní podmínky	17
4.1. Platební podmínky	17
4.2. Podmínky pro subdodávky	17
4.2.1. Části veřejné zakázky vyloučené z plnění subdodavatelem	18
4.3. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky	18
II. Informace o zadávacím řízení	19
5. Obecné informace o zadávacím řízení	20
5.1. Druh zadávacího řízení	20

Obsah

5.2.	Jazyk zadávacího řízení	20
5.3.	Forma úkonů v zadávacím řízení	20
5.4.	Doručování v zadávacím řízení	20
5.5.	Podávání nabídek	21
5.5.1.	Místo podání nabídky	21
5.5.2.	Lhůta pro podání nabídek	21
6.	Nabídka	22
6.1.	Formální požadavky na zpracování nabídky	22
6.1.1.	Definice nabídky	22
6.1.2.	Počet nabídek jednoho dodavatele	22
6.1.3.	Identifikační údaje	23
6.1.4.	Vyčerpání předmětu veřejné zakázky nabídkou	23
6.1.5.	Řazení dokumentů a další požadavky na obsah nabídky	24
6.1.6.	Zpracování nabídky	27
6.1.7.	Forma dokladů	27
6.1.8.	Zabezpečení nabídky proti vyjmutí	27
6.1.9.	Číslování nabídky	28
6.1.10.	Užití vzorů	28
6.2.	Obsahové požadavky na zpracování nabídky	28
6.2.1.	Náležitosti smlouvy k plnění veřejné zakázky	28
6.2.2.	Další požadavky	28
6.2.3.	Označení uchazeče v návrhu smlouvy	30
6.2.4.	Povinná ustanovení	30
6.3.	Podmínky zpracování nabídkové ceny	31
6.3.1.	Vázanost uchazeče nabídkou	32
6.4.	Poskytování dodatečných informací k zadávacímu řízení	32
6.5.	Lhůty	33
6.6.	Otevírání obálek	33
6.6.1.	Místo otevírání obálek	33
6.6.2.	Čas otevírání obálek s nabídkami	33
6.6.3.	Účastníci otevírání obálek s nabídkami	33
6.7.	Posouzení nabídek včetně posouzení kvalifikace	34
6.8.	Hodnocení nabídek	35
III.	Hodnocení veřejné zakázky	36
7.	Hodnotící kritéria	37
7.1.	Základní kritérium veřejné zakázky	37

7.2. Dílčí kritéria veřejné zakázky	37
7.3. Způsob hodnocení	39
7.4. Informace o dotačním titulu	40
IV. Kvalifikační dokumentace	41
8. Obecné požadavky na prokazování kvalifikace	42
8.1. Úvodní ustanovení	42
8.1.1. Obecné vymezení	42
8.2. Profesní kvalifikační předpoklady	44
8.3. Čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku	45
8.4. Technické kvalifikační předpoklady	45
8.5. Společná ustanovení o prokazování splnění kvalifikačních předpokladů . .	47
8.6. Zvláštní způsoby prokazování kvalifikace	49
V. Jistota	51
9. Podmínky poskytnutí jistoty	52
9.1. Úvod	52
9.2. Výše jistoty	52
9.3. Forma jistoty	52
9.4. Peněžní jistota	52
9.4.1. Platební údaje	53
9.5. Jiné formy poskytnutí jistoty	53
9.6. Pojištění záruky	53
9.7. Bankovní záruka	54
9.8. Opětovné poskytnutí jistoty	54
VI. Společná a závěrečná ustanovení	56
10. Závěr	57
10.1. Náhrada nákladů účasti v zadávacím řízení	57
10.2. Nepřípustné omezení soutěže	57
10.3. Možnost zrušení řízení a odmítnutí všech nabídek	57
10.4. Seznam příloh	57

Část I.

Zadávací dokumentace

1. Informace o zadavateli a zmocněnci

1.1. Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel

Název:	Obec Čerčany
Sídlo:	Václavská 36, 25722 Čerčany
Zastoupený:	Mgr. Martin Richter, starosta
Právní forma:	801 - Obec
IČO:	IČO:00231584
DIC:	CZ00064581
Kód právní formy:	801 - Obec
ZÚJ Zadavatele:	529516 - Čerčany
NUTS Zadavatele:	CZ0201 - Benešov
Zadavatel z hlediska zákona č. 137/2006 Sb.:	Zadavatel je veřejným zadavatelem dle § 2 odst. 2 písm.c) zákona č. 137/2006 Sb.

1.2. Údaje zmocněnce

Výkonem zadavatelských činností podle § 151 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále již také jen "ZVZ") pověřil zadavatel

Mgr. Michala Trkala, advokáta.

Název:	Mgr. Michal Trkal
Sídlo:	Plzeňská 168/27, 150 00 Praha 5 - Smíchov
Tel.:	773 772 594
E-mail:	michal.trkal@akmt.cz

1.2.1. Rozsah pověření:

1. Zmocněnec je oprávněn ke všem úkonům potřebným k realizaci zadávacího řízení mimo ty úkony, které jsou zákonem určeny zadavateli a jejichž výkon nelze přenést

1. Informace o zadavateli a zmocněnci

na jinou osobu. Osoba pověřená provedením zadavatelských činností tak není oprávněna:

- a) k zadání veřejné zakázky,
- b) vyloučení dodavatele z účasti v řízení,
- c) zrušení řízení,
- d) rozhodnutí o způsobu vyřízení námitek.

1.2.2. Doručovací adresa:

Není-li v dalším textu výslovně stanoveno jinak, je pro veškerou korespondenci a veškeré adresné úkony stanovena jako doručovací adresa sídlo zmocněnce.

2. Údaje o předmětu veřejné zakázky

2.1. Název veřejné zakázky

1. Celý název veřejné zakázky zní:

”Přístavba, nástavba a stavební úpravy pavilonů ZŠ Čerčany, Sokolská 180, Čerčany ”

2.2. Údaje o předmětu veřejné zakázky

2.2.1. Slovní popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky jsou projekční a stavební práce.

Projekční práce spočívají ve vypracování dokumentace pro provádění stavby a následně dokumentace skutečného provedení.

Stavba je koncipována tak, aby jí bylo možno stavebně rozdělit na dvě na sobě nezávislé části, v případě, že by byla budována po etapách.

1. etapa zahrnuje vybudování nových učeben, administrativních prostor včetně sociálních zařízení a rekonstrukci WC ve staré budově (dále již jen Etapa I.)
2. etapa pak řeší výstavbu nové tělocvičny včetně celého zázemí (dále již jen Etapa II.)

příčemž realizace jednotlivých etap je závislá na zajištění způsobu financování. Skutečnost, zda a kdy bude konkrétní etapa prováděna, bude upřesněna jakmile bude tato informace dostupná, a to dle předpokladu v mezidobí mezi uzavřením smlouvy a před zahájením výstavby v závislosti na zajištění dotace nebo jiného financování.

Základní škola v Čerčanech je umístěna v zastavěné části obce ve čtyřech pavilonech vzájemně propojených spojovacími chodbami. Původní zděná budova školy je dvoupodlažní objekt, ke kterému byly postupně přistavovány v 80tých letech minulého století ostatní pavilony. Na původní objekt přímo navazuje jednopodlažní pavilon šaten, jehož okrajovou částí je veden průchod do dalšího dvoupodlažního pavilonu s učebnami.

2. Údaje o předmětu veřejné zakázky

Na jihozápadní straně pavilonu šaten byl jako poslední přistavěn jednopodlažní objekt školní kuchyně s jídelnou. Všechny pavilony mají rozdílnou výškovou úroveň podlah a jsou vzájemně propojeny vyrovnávacími schody.

V projektu jsou jednotlivé pavilony označeny písmeny:

A - původní dvoupodlažní objekt školy s učebnami 2. stupně

B - dvoupodlažní pavilon učeben 1. stupně

C - pavilon šaten

D - objekt kuchyně s jídelnou

Všechny objekty jsou zastřešeny plochými střechami. Nově budované prostory jsou navrženy v nástavbách přistavěných objektů B,C,D.

Nástavby na objektech jsou navrženy jako plnohodnotná podlaží. Od původní úrovně atiky jsou odděleny římsou a pokračující zdivo je částečně ustupuje od líce stávající fasády. Zdivo nástaveb je ukončeno další římsou s římsovými žlaby. Zastřešení objektů B a C je sedlovými vazníky se sklonem 17° v koncích je střecha doplněna valbami. Objekt D je zastřešen sedlovou střechou se sklonem 5° . Doplnující přístavby budou zastřešeny plochými střechami. Obvodové zdivo nástaveb a doplňujících přístaveb bude opatřeno omítkou, obvodový plášť na objektu D bude plechový skládaný z lamel a kazet.

Staveniště bude tvořeno prakticky celým areálem základní školy. Stavební zásahy budou provedeny ve všech budovách.

Nejmenší zásah bude proveden v budově A, kde se práce omezí pouze na rekonstrukci a rozšíření stávajících záchodů. Ostatní objekty budou nastaveny o jedno nové podlaží a budou doplněny menšími přístavbami. Možnost provedení nástaveb na jednotlivých objektech byla ověřena statickým výpočtem. Před realizací nástavby budou odstraněny vrchní pláště stávajících střech. Nová nosná konstrukce nových podlaží bude ukotvena ke stávajícím prvkům skeletu MS 71 při zohlednění stávajících kotevni prvků jednotlivých styčníků skeletu.

Všechny inženýrské sítě pro nástavby budou napojeny ze stávajících rozvodů v areálu školy, nové přípojky nejsou navrhovány.

Uspořádání objektu A se ani po úpravě a rozšíření záchodů nezmění. Z budovy A bude zachován průchod do stávajících prostor objektů B a C. Po nově vybudovaném schodišti mezi objekty B a C bude přístup do nástavby objektu C, ve kterém v části přiléhající ke schodišti budou umístěny kanceláře a kabinety vedení školy včetně sociálního zařízení. Po pokračujícím schodišti bude přístupné podlaží nové nástavby pavilonu B, kde bude vybudováno pět nových kmenových tříd, dva kabinety a sociální zařízení. Toto podlaží bude propojeno novou spojovací chodbou s 2. NP objektu A. Dnešní hlavní vstup do školy pro žáky vedený do pavilonu šaten (C) zůstane zachován.

2. Údaje o předmětu veřejné zakázky

Do nástavby nad objektem D bude vstup po nově přistavěném schodišti, ke kterému je přístup v místě původního venkovního vstupu do objektu jídelny. Stávající propojení pavilonů C a D v úrovni spodních podlaží zůstane zachováno. V prostoru nového schodiště je umístěna výtahová šachta, která spojuje obě podlaží a dále umožní i bezbariérový přístup do druhého podlaží pavilonu C. Vybudování nástavby nad objektem D sebou přinese i nezbytné stavební úpravy v přízemí objektu s ohledem na umístění stávající vzduchotechniky a kotelny, jež budou budoucí nástavbou dotčeny. Z tohoto důvodu je přístavba protažena podél celého štítu a v nově vzniklých prostorách přízemí je možno umístit družinu a novou šatnu zaměstnanců. Stávající kotelna bude posunuta na okraj původní budovy. V horním nově budovaném podlaží pak bude prostor tělocvičny, v prostoru přístavby bude nářadovna a strojovna vzduchotechniky. Nad nářadovnou je umístěna galerie.

Nástavba pavilonu D je bezbariérově propojena s nástavbou nad pavilonem C, ve které bude ve zbývající části, která provozně nesouvisí s kanceláři a učebnami umístěno zázemí tělocvičny obsahující šatny, umývárny a WC.

Nově navrhované řešení sebou přináší i vybudování dvou venkovních požárních únikových schodišť u objektů B a D.

Pavilónový charakter školy zůstane zachován i po provedených přístavbách a nástavbách. Nástavby na objektech jsou navrženy jako plnohodnotná podlaží. Od původní úrovně atiky budou nástavby opticky odděleny římsou a pokračující zdivo bude částečně zapuštěno za stávající líc současné fasády. Hmoty nástaveb bude ukončena další římsou s římsovými okapními žlaby. Zastřešení objektů B a C bude provedeno nízkými sedlovými střechami se sklonem 17°, v koncích je střechy budou doplněny valby. Objekt D bude zastřešen nízkou sedlovou střechou se sklonem 5°. Doplnující přístavby budou provedeny ve tvaru jednoduchých kvádrů a budou zastřešeny plochými střechami. Obvodové zdivo nástaveb a doplňujících přístaveb bude opatřeno omítkou, obvodový plášť na objektu D bude plechový skládaný z lamel a kazet.

Objekt A - v tomto objektu dojde k rekonstrukci a rozšíření stávajících záchodů v 1. a 2. NP. Rozšíření bude provedeno zděnou nástavbou nad prostorem stáv. kotelny. Nové budou i vnitřní zděné příčky a vnitřní instalace celého prostoru záchodů v obou podlažích.

Objekt B - nosný systém nástavby je navržený z ocelových svařovaných rámu s pokračováním svislých sloupů v osách nosných sloupů spodních podlaží. Pro odlehčení nejvíce zatěžovaných prvků stropu skeletu spodního podlaží je navržena nová ocelová konstrukce samonosné podlahy.

Obvodové zdivo je navrženo z pórobetonových tvárnic s kontaktním zateplovacím systémem. Zastřešení bude provedeno dřevěnými příhradovými vazníky se sedlovou střechou s valbami. Vnitřní příčky jsou navrženy ze sádkokartonu popř. z pórobetonu.

2. Údaje o předmětu veřejné zakázky

Objet C - konstrukce nástavby bude stejná jako na pavilonu B avšak bez nutnosti vybudování nové samonosné podlahy.

Objekt D - Při rozhodování o materiálové volbě na uvažovanou nástavbu tělocvičny se vycházelo z tvarových možností obdélníkového půdorysu, výškových požadavků na provoz tělocvičny (požadovaná výška je 7 m) a hlavně hmotnostních omezení ve vztahu k posuzovaným prvkům stávajícího objektu. Zároveň musí být konstrukce prostorově tuhá, aby nebyly překročeny požadavky II. MS - deformace.

Zadání tedy bylo lehká konstrukce na rozpětí 22.8 m (bez vnitřních sloupů) se sedlem a malým sklonem střešních rovin.. Železobetonový skelet díky vyšší hmotnosti byl vyloučen, dřevo je konstrukčně nevhodné pro zachování výšky 7 m (oblouky jsou vyloučené a přenesení momentů u rámové konstrukce na velké rozpětí je problém).

Nejvhodnější řešení nabízí ocel, která zajistí odlehčení konstrukce, tvarovou přizpůsobivost a dostatečnou únosnost a tuhost objektu. Rozhodující zatěžovací údaj pro nosnou konstrukci stropu nad 1. NP je proměnné - užité zatížení pro tělocvičny ve výši 5.0 kN/m². Nyní zde působilo pouze zatížení sněhem na keramické panely se základní tíhou sněhu v dané lokalitě $S_t=1.0$ kN/m². Vzhledem k provozu tělocvičny (dynamické podněty, akustické a pod.) je navržen nový nosný ocelobetonový strop, ke kterému budou kotveny příčné ocelové nosné rámy ve vzdálenostech $a=6.0$ m. Pro opláštění rámu byly zvoleny lehké stěnové a střešní panely na pažníky a vazníčky. Nový nosný strop nad 1. NP tvoří průvlaky HEB 240 v rastru $a=6.0$ m a stropní nosníky ve vzdálenostech max. $a=3.0$ m. Ke stropním nosníkům je ukotven trapézový plech TR 92/275, který je součástí železobetonové desky. Příčné rámy jsou navrženy proměnného průřezu jako svařence "I" 400-800mm. Štítové stěny jsou tvořeny ocelovými stojkami prof. "IPE" 220 kotvenými k příčli krajních rámu. Zavětrování ve střešních rovinách a stěnách je navrženo z trubek TR 95/5 mm.

Všechny nosné ocelové konstrukce v jednotlivých pavilonech budou zakryty nebo obloženy požárním sádrokartonovým obkladem (viz TZPO).

Doplňující přístavby jsou navrženy jako zděné z pálených příčně děrovaných bloků s monolitickými stropy.

Bližší informace o předmětu veřejné zakázky jsou uvedeny v technické specifikaci.

Předmět zakázky je blíže vymezen na základě ustanovení § 44 odst. 5 ZVZ technickými podmínkami, vyjadřujícími požadavky na výkon a funkci, které jsou obsaženy v projektové dokumentaci zpracované IPROS s.r.o. 76/2015, která obsahuje odkazy jednak na příslušné technické normy, jednak doplňující informace a popisy, vymezující požadavky na výkon a funkci (dále již jen („technická specifikace“).

Technická specifikace je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.

2. Údaje o předmětu veřejné zakázky

2.2.2. Rozdělení veřejné zakázky na části

Veřejná zakázka není dělena na části a zadavatel přijímá pouze nabídky na celé plnění veřejné zakázky.

2.2.3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Hlavní klasifikace

Zadavatel v souladu s ustanovením § 47 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, uvádí klasifikaci zboží dle Common Procurement Vocabulary stanovené nařízením Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 2195/2002, ve znění nařízení NAŘÍZENÍ KOMISE (ES) č. 213/2008 ze dne 28. listopadu 2007.

Kód hlavního předmětu veřejné zakázky je 45000000-7 „Stavební práce“.

Předmět této veřejné zakázky na stavební práce dle § 9 zákona č. 137/2006 Sb. je možno dále členit zejména na tyto oblasti kategorizované dle CPV:

Číselný kód	Slovní popis předmětu
45214200-2	Stavební úpravy školních budov
45212222-8	Výstavba tělocvičen
71320000-7	Technické projektování

2.2.4. Místo plnění veřejné zakázky

Veřejná zakázka bude plněna na místě označeném v technické specifikaci, a to v obci Čerčany.

2.2.5. Předpokládaný časový rámec veřejné zakázky

1. Předpokládaný časový rámec plnění veřejné zakázky je předpokládán takto:
 - a) zahájení prací bez odkladu po uzavření smlouvy a zajištění podmínek pro provedení, tj. zejména zajištění financování;
 - b) v závislosti na zajištění zdroje financování etapizace stavby tak, že v letošním roce bude provedena minimálně Etapa 1, Etapa 2 bude prováděna buď v roce 2015, případně 2016, rozhodnutí o etapizaci provede zadavatel jakmile bude rozhodnuto o žádostech o dotace;
 - c) těžiště provádění prací v období letních prázdnin, s případným přesahem do školního roku, na základě předchozího vytvoření podmínek pro takový krok.

2. Údaje o předmětu veřejné zakázky

2. Vlastní provádění prací je vázáno na výzvu zadavatele, která bude učiněna po splnění všech podmínek, zejména po zajištění financování ze strany poskytovatele dotace. Předběžným předpokládaným termínem zahájení stavebních prací je 07/2016.
3. Vzhledem k podmínkám pro poskytnutí dotace pak musí být Etapa I. provedena nejpozději do **30. 11. 2016**, Etapa II. v návaznosti na rozhodnutí zadavatele dle výše popsaných podmínek buď do **30. 11. 2016**, případně do **30. 11. 2017**.

2.2.6. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

1. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky v rozsahu zpracované projektové dokumentace je určena na základě rozpočtu na celkovou částku: 70 000 000 Kč bez DPH.
2. Předpokládaná hodnota již zahrnuje všechny náklady nutné k úplné realizaci veřejné zakázky tak, jak je vymezena touto zadávací dokumentací, zejména všechny položky uvedené v soupisu prací.
3. Zadavatel má na realizaci veřejné zakázky omezené prostředky, a proto předem uvádí, že nabídky s nabídkovou cenou přesahující předpokládanou hodnotu pro něj nejsou realizovatelné a takové nabídky se vší pravděpodobností odmítne, nebude-li mít zajištěno financování. Právo na vyřazení takových nabídek si tímto vyhrazuje.

2.2.7. Technická specifikace

K zadání veřejné zakázky je zpracována projektová dokumentace stavby, jejímž obsahem je úplná technická specifikace.

Projektová dokumentace tvoří přílohu 1 této Zadávací dokumentace.

Jsou-li v ZD, PD nebo jiných dokumentech uvedeny konkrétní obchodní názvy či označení, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožňuje i jiné, technicky a kvalitativně rovnocenné, řešení.

3. Technické podmínky

3.1. Technické podmínky dle § 45 ZVZ

Zadavatel stanoví technické podmínky ve smyslu ustanovení § 45 zákona č. 137/2006 Sb. takto:

1. Při zpracování projektové dokumentace technické specifikace bylo užito zejména těchto technických norem, které je uchazeč povinen dodržet při realizaci veřejné zakázky v odpovídajícím rozsahu:
 - ČSN dle odkazů v technické specifikaci
 - Zadavatel výslovně upozorňuje na právní předpisy, jež je nutno dodržet při realizaci veřejné zakázky vzhledem k jejich věcné působnosti. Jedná se zejména o:
 - zákon č. 183/2006 Sb., stavební zákon
 - prováděcí předpisy ke stavebnímu zákonu
 - vyhláška Ministerstva pro místní rozvoj 268/2009 Sb.
2. Ostatní požadavky na technické vlastnosti díla vyplývají a jsou konkretizovány technickou specifikací/projektovou dokumentací. Zadavatel poukazuje na skutečnost, že technickými podmínkami se rozumí souhrn všech technických popisů, které vymezují požadované technické charakteristiky a požadavky na předmět veřejné zakázky. U každé technické podmínky jsou přípustná i jiná obdobná řešení, pokud budou kvalitativně a technicky rovnocenná a nebudou v rozporu s kogentními ustanoveními právních předpisů. Tuto skutečnost je uchazeč povinen prokázat ve své nabídce.
3. Pro podlahu haly tělocvičny vymezuje zadavatel tyto podmínky:
 - a) Podlaha by měla sloužit víceúčelovému sportovnímu využití s vysokou mírou bezpečnosti pro sportovní aktivity dětí a veřejnosti. Podlaha musí mít kombinovanou pružnost se sportovním povrchem lepeným na pružné základně z dřevěných trámů.
 - b) I-A. Svrchní sportovní povrch:

3. Technické podmínky

I-A1 - Konstrukce sportovního povrchu:

Podlaha je tvořena vícevrstevným sportovním povrchem z PVC o celkové síle 7mm. Tento sportovní povrch by je schválen normou CSN EN 14 904 a má splňovat také následující parametry :

- Vnější ochranná proti špinící vrstva
- Anti-bakteriální ochrana v celé síle povrchu
- Povrch obsahuje svrchní vrstvu se světelným indexem Y podle normy EN 13 475
- Povrch je vyztužen netkanou skelnou mřížkou.
- Sportovní povrch bude obsahovat vícevrstvou spodní pěnovou konstrukci odpovídající technologie.
- Technologie výroby spodní pěny s uzavřenými vzduchovými bublinami pro rezistenci vůči prostupu lepidel do této pěny.
- Sportovní povrch IPI (index ochrany při nárazu) 73
- Povrch z rolí o šířce min 1,5m a svařován šňůrou ve stejné barvě.
- Povrch musí být lepen lepidlem vhodným pro podlahové topení.

I-A2 - Parametry svrchního sportovního povrchu: Parametry samotného sportovního povrchu podle normy EN 14 904.

- vertikální deformace méně než 3,5mm
- zhodnocení energie více jak 0,31m/s
- koeficient kluznosti 80 - 110
- odraz míče větší než 90

c) I-B - Dřevěná spodní základna :

I-B1 - Konstrukce dřevěné spodní základny Základna by měla být tvořena dvojitém křížovým roštem tvořeným podlahovými trámy. Základnový dvojitý trám s rozměrem 4000x60x54mm s elastickou pryžovou podložkou v síle 20 mm pevně s trámem spojenou. Křížovým trámem o rozměru 4000x80x15mm. Spodní konstrukce roštu by měla být shora uzavřena roznášecími deskami typu OSB4 4PD o rozměru 2500x1250x12mm. Konstrukce by měla také obsahovat separační PE folii v síle 0,03mm vloženou mezi rošt a roznášecí desky.

I-B2 - Sportovní parametry spodní základny : Sportovní konstrukce s umělým povrchem musí splňovat normu EN 14904 a také normu DIN 18 032.2 s redukcí/poklesem síly minimálně 62

Celková výška konstrukce : $81 + 7 = 88$ mm (konstrukce může být vynesena podkladovými bloky do požadované výšky)

3. Technické podmínky

- d) Spodní základna konstrukce podlahy by měla obsahovat nejméně 2 elektronické detektory teploty a vlhkosti instalované ve dřevěných roznášecích deskách. Tyto detektory by měli komunikovat bezdrátově.
- 4. U každého odkazu na výše uvedené normy zadavatel připouští použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

3.2. Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel požaduje realizaci veřejné zakázky dle požadavků uvedených v této zadávací dokumentaci, varianty nabídky se nepřipouští.

4. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou stanoveny ve formě závazného návrhu smlouvy, který je připojen jako příloha k této zadávací dokumentaci.

4.1. Platební podmínky

Platební podmínky jsou obsaženy v závazném návrhu smlouvy, jež tvoří přílohu této zadávací dokumentace.

4.2. Podmínky pro subdodávky

1. Zadavatel požaduje uvedení specifikace části veřejné zakázky, které má dodavatel v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům, a uvedení identifikačních údajů každého subdodavatele.
2. V případě využití subdodavatele pro účast v zadávacím řízení a budoucí plnění veřejné zakázky je dodavatel povinen doložit smlouvu se subdodavatelem, obsahující závazek se plnění veřejné zakázky účastnit, obsahující i kvalitativní a kvantitativní vymezení části plnění, jež subdodavatel poskytne a identifikační údaje subdodavatele.
3. V případě, kdy uchazeč označil subdodavatele v nabídce dle požadavků tohoto článku, není dodavatel oprávněn v průběhu zadávacího řízení či v průběhu realizace stavby provádět změny v osobě subdodavatele či rozsahu subdodávek bez předchozího písemného souhlasu zadavatele. Výše uvedené se vztahuje i na subdodavatele, jehož prostřednictvím dodavatel prokazuje část kvalifikace.
4. Pakliže se Zhotovitel rozhodne využít subzhotovitele/subdodavatele, který nebyl obsažen v nabídce, pro provedení části Díla v době účinnosti smlouvy o dílo, podléhá využití subdodavatele předchozímu schválení zadavatelem. Zadavatel se zavazuje bezdůvodně souhlas neodepírat.
5. Za subdodávku je považována realizace dílčích zakázek stavebních, montážních či jiných prací jinými subjekty pro vítěze zadávacího řízení.

4. Obchodní podmínky

6. Dodavatel je povinen zavázat své subdodavatele k poskytnutí součinnosti jako osoby povinné spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb.
7. Subdodavatelé se zaváží k dodržení povinných ustanovení dle této zadávací dokumentace, a to již ve smlouvě, která bude součástí nabídky.

4.2.1. Části veřejné zakázky vyloučené z plnění subdodavatelem

1. Zadavatel vylučuje z plnění subdodavatelem následující část veřejné zakázky:
 - provádění ocelových konstrukcí

4.3. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky

S ohledem na charakter veřejné zakázky musí být minimalizován zásah do běžného chodu školy.

Při plnění veřejné zakázky je kladen důraz na ochranu životního prostředí a plnění enviromentálních požadavků, zejména na maximální šetrnost provádění veřejné zakázky k okolí a minimalizaci ovlivnění běžného života v obci.

Část II.

Informace o zadávacím řízení

5. Obecné informace o zadávacím řízení

5.1. Druh zadávacího řízení

Nejvýhodnější nabídka na provedení veřejné zakázky bude vybrána v otevřeném zadávacím řízení dle § 27 zákona č. 137/2006 Sb. na podlimitní veřejnou (významnou) zakázku na stavební práce.

5.2. Jazyk zadávacího řízení

1. Jazykem zadávacího řízení je český jazyk.
2. Doklady, kterými zahraniční osoba prokazuje splnění kvalifikace, musí být předloženy v původním jazyce a též v úředně ověřeném překladu do českého jazyka. Zjistí-li se rozdíl v obsahu, je rozhodující překlad v českém jazyce. Nevyžaduje se překlad u listin ve slovenském jazyce a VŠ diplomů v jazyce latinském.

5.3. Forma úkonů v zadávacím řízení

1. Při komunikaci mezi zadavatelem a dodavatelem nesmí být narušena důvěrnost nabídek a úplnost údajů v nich obsažených. Zadavateli nesmí být umožněn přístup k obsahu nabídek před uplynutím lhůty stanovené pro jejich podání. Musí být zachována transparentnost komunikace a rovnost v zacházení se všemi uchazeči.
2. Zadavatel požaduje podepsání datové zprávy uznávaným elektronickým podpisem nebo označení datové zprávy uznávanou elektronickou značkou u jakýchkoliv datových zpráv zasílaných elektronickými prostředky.
3. Nabídky v elektronické podobě se nepřijímají.

5.4. Doručování v zadávacím řízení

1. Není - li v zadávacích podmínkách výslovně stanoveno jinak, písemnosti se v řízení doručují osobně, prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní

5. Obecné informace o zadávacím řízení

- služba), prostřednictvím držitele poštovní licence podle zvláštního právního předpisu, elektronickými prostředky, prostřednictvím datové schránky, nebo jiným způsobem.
2. Při doručování zadavateli se za okamžik doručení považuje okamžik převzetí písemnosti v listinné podobě osobou pověřenou provedením zadavatelských činností.
 3. V případě doručování písemnosti uchazeči nebo zájemci prostřednictvím držitele poštovní licence, doručuj zadavatel na adresu sídla uchazeče.
 4. Uchazeč je povinen zajistit si přijímání korespondence v místě svého sídla.
 5. Písemnost je doručena okamžikem převzetí, odmítnutím převzetí nebo marným uplynutím doby uložení písemnosti v místně příslušné provozovně držitele poštovní licence.

5.5. Podávání nabídek

5.5.1. Místo podání nabídky

1. Nabídky jsou zadavatelem přijímány v sídle osoby zmocněnce.

5.5.2. Lhůta pro podání nabídek

1. Lhůta pro podání nabídek je uvedena v této zadávací dokumentaci v oddíle Lhůty.
2. Nabídky je možno podávat v určené lhůtě způsobem uvedeným mezi způsoby doručování, a to v místě pro podání nabídek. Osobně je možno nabídky podávat v pracovních dnech v době od 9:00 do 15:00, poslední den lhůty pak od 9:00 do okamžiku specifikovaného v sekci “Lhůty”.

6. Nabídka

6.1. Formální požadavky na zpracování nabídky

6.1.1. Definice nabídky

1. Nabídkou se rozumí v souladu s ustanovením § 68 zákona 137/2006 Sb. souhrn dokumentů podaných uchazečem zadavateli v souladu se zadávacími podmínkami za účelem získání veřejné zakázky.
2. Pokud nevyplyvá ze souvislosti něco jiného, rozumí se nabídkou nejen návrh smlouvy, ale i další listiny a dokumenty k ní připojené, jako např. doklady prokazující kvalifikaci uchazeče a jiné.
3. Návrh smlouvy obsažený v nabídce musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče v souladu se způsobem jednání a podepisování uvedeným v obchodním rejstříku či osobou zmocněnou k takovému úkonu; originál či úředně ověřená kopie plné moci musí být v takovém případě součástí nabídky.
4. Nabídka je soutěžním dílem.
5. Součástí nabídky musí být:
 - a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
 - b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
 - c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu (zákon č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže) v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

6.1.2. Počet nabídek jednoho dodavatele

1. Nabídky se podávají písemně. Uchazeč podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené

6. Nabídka

názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 6 ZVZ, případně § 71 odst. 7 ZVZ, pokud zadavatel nepostupuje podle § 22 odst. 3 a 4, § 23 odst. 4 až 8 a 10 nebo zadává veřejnou zakázku na základě rámcové smlouvy, a nápisem "Neotvírat". Nabídky podané elektronickými prostředky zadavatel z technických důvodů nepřijímá.

2. Každý uchazeč v otevřeném řízení může podat pouze jednu nabídku.
3. Jednu nabídku může podat i více uchazečů společně, a to za podmínek stanovených v ustanovení § 51 odst. 6 ZVZ. V takovém případě se uchazeči považují za jednoho uchazeče. Pro tento případ jsou uchazeči podávající nabídku společně povinni jednoznačně určit jednu adresu pro doručování.
4. Pokud uchazeči podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími uchazeči, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým uchazečem vyřadí. Uchazeče, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.

6.1.3. Identifikační údaje

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje o zájemci nebo uchazeči v rozsahu:

1. v případě právnických osob obchodní firma nebo název, sídlo, právní formu, identifikační číslo a daňové identifikační číslo, byla-li přidělena, jméno a příjmení statutárního orgánu nebo jeho členů, případně jiné fyzické osoby oprávněné jednat jménem této právnické osoby,
2. v případě fyzických osob jméno, příjmení, případně obchodní firma, rodné číslo nebo datum narození, místo podnikání, popřípadě místo trvalého pobytu, identifikační číslo a daňové identifikační číslo, bylo-li přiděleno.

6.1.4. Vyčerpání předmětu veřejné zakázky nabídkou

1. Přípustné jsou nabídky pouze na celý předmět veřejné zakázky (včetně samostatného návrhu smlouvy předmět opčního práva), veřejná zakázka není rozdělena na části z hlediska zákona 137/2006 Sb, bez ohledu na technické členění předmětu veřejné zakázky na jednotlivé funkční či dodavatelské celky a etapizaci zakázky.

6.1.5. Řazení dokumentů a další požadavky na obsah nabídky

Zadavatel doporučuje pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech tohoto článku zadávací dokumentace.

1. Úvodní část

- a) Doklad o jistotě, byla-li vyžadována (originál bankovní záruky, doklad o pojištění záruky, doklad o složení prostředků na účet).
- b) Údaje pro navrácení jistoty, byla-li složena ve formě peněžní jistoty.
- c) Obsah nabídky. Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).
- d) Vyplněný krycí list. K vyplnění využije uchazeč vzor přiložený k této zadávací dokumentaci.

2. Dodavatelská struktura (pouze účastní-li se na nabídce více subjektů)

- a) Grafické znázornění dodavatelské struktury (hierarchie)¹, ze kterého bude vyplývat:
 - jaké subjekty se na nabídce účastní,
 - jaké jsou mezi nimi právní vztahy, včetně nadřazenosti či podřazenosti,
 - které subjekty jsou využity k prokázání kvalifikace,
 - příklady znázornění subdodavatelské struktury jsou uvedeny v příloze. Jedná se pouze o příklady, nikoliv o vzor, jeho využití není povinné. Forma zpracování je naprosto volná (formou tabulky, org chartu, grafického znázornění, kombinace textu a grafiky atd.), podstatné je, aby byly zřejmé požadované skutečnosti.
- b) Seznam subjektů zúčastněných na nabídce, ze kterého bude zřejmé:
 - identifikační údaje každého subjektu,
 - označení, zda se jedná o člena sdružení (společnosti dle § 2716 zákona č. 89/2012 Sb.) či subdodavatele,
 - údaj, zda subjektem je či není prokazována kvalifikace a v případě, že ano, pak uvedení v jakém rozsahu,
 - údaj o právním vztahu k subjektu, jehož jménem je podávána nabídka, včetně označení smlouvy a data jejího uzavření,

¹je vyžadováno za účelem odstranění pochybností o postavení jednotlivých subjektů zúčastněných na nabídce, umožňuje uchazeči strukturu jednoznačně znázornit a odstranit tak pochybnosti o úloze jednotlivých subjektů

6. Nabídka

- věcné vymezení účasti subjektu na plnění veřejné zakázky, tj. označení jakou část a v jakém kvantitativním rozsahu bude plnit.
- c) Smlouvy dokládající vztahy mezi subjekty zúčastněnými na nabídce (smlouvy o subdodávce, smlouvy o sdružení (společnosti dle § 2716 zákona č. 89/2012 Sb.)).

3. Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů

- a) Prokázání základních kvalifikačních předpokladů. Pokud se účastní více subjektů, bude zde obsaženy doklady za jednotlivé subjekty, a to v řazení dle těchto subjektů.
- b) Prokázání profesních kvalifikačních předpokladů. Pokud se účastní více subjektů, bude zde obsaženy doklady za jednotlivé subjekty, a to v řazení dle těchto subjektů.
- c) Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti dle vzoru v příloze zadávací dokumentace.
- d) Prokázání technických kvalifikačních předpokladů. Pokud se účastní více subjektů, bude zde obsaženy doklady za jednotlivé subjekty, a to v řazení dle těchto subjektů.
- e) Seznam dokladů, kterými uchazeči prokazují technické kvalifikační předpoklady v následující struktuře (seznam bude uložen na CD v editovatelné podobě - některý z formátů doc, docx, rtf, odt, odf, txt, tex):
- název dokladu,
 - označení osoby, která doklad vyhotovila,
 - datum vyhotovení,
 - u dokladů k prokázání kvalifikačních předpokladů podle § 56 odst. 1 písm. a) ZVZ, § 56 odst. 2 písm. a) ZVZ a § 56 odst. 3 písm. a) ZVZ označení dodávek, služeb či stavebních prací poskytnutých dodavatelem,
 - v případě prokazování kvalifikace postupem podle § 51 odst. 4 ZVZ identifikační údaje subdodavatele, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci, a název a datum uzavření smlouvy podle § 51 odst. 4 písm. b) ZVZ

4. Doklady dle § 68 odst. 3 ZVZ

5. Návrh smlouvy a přílohy

- Smlouva
- Přílohy smlouvy:

6. Nabídka

- Harmonogram
- Rozpočet
- Technická specifikace (na CD)
- Zadávací dokumentace (na CD)
- Nabídka zhotovitele (na CD)
- Plán provádění stavby
- Další dokumenty, jejichž přiložení bude vyplývat z obsahu smlouvy nebo jsou vyžadovány touto zadávací dokumentací.

6. Další přílohy, které vyplývají ze zadávací dokumentace nebo je uchazeč považuje za vhodné přiložit

7. Čestná prohlášení:

- a) Informaci, jakou část veřejné zakázky má uchazeč v úmyslu zadat jiným osobám, včetně identifikace těchto subdodavatelů dle § 44 odst. 6 zákona č. 137/2006 Sb. a výslovné prohlášení dodavatele, že se seznámil s podmínkami pro subdodávky uvedenými v této zadávací dokumentaci a zavazuje se je dodržet.
- b) Závazek uchazeče poskytnout jako osoba povinná spolupůsobit při výkonu finanční kontroly (viz § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., k poskytnutí součinnosti zadavateli i kontrolní orgánům při provádění finanční kontroly dle citovaného zákona.
- c) Prohlášení o vázanosti nabídkou po celou dobu zadávací lhůty.
- d) Prohlášení o pravdivosti všech poskytnutých údajů a o tom, že si je uchazeč vědom důsledků vědomě nepravdivých údajů z hlediska obchodního práva, trestního práva i zákona č. 137/2006 Sb.
- e) Prohlášení o tom, že se uchazeč seznámil se zadávacími podmínkami, považuje je za dostatečný podklad pro zpracování nabídky a akceptuje je.
- f) V případě, že uchazeč poskytl jistinu ve formě bankovní záruky s omezenou platností, pak prohlášení uchazeče, že v případech, kdy ze zákona č. 137/2006 Sb. neběží zadávací lhůta, předloží nejpozději 1 týden před koncem platnosti bankovní záruky novou bankovní záruku či prodloužení platnosti bankovní záruky dle podmínek uvedených v této ZD.
- g) Prohlášení o tom, že nabídka je soutěžním dílem.
- h) Souhlas s uveřejněním:
 - smlouvy uzavřené na veřejnou zakázku včetně všech jejích změn a dodatků,

6. Nabídka

- výše skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky,
- seznamu subdodavatelů dodavatele veřejné zakázky.

i) Prohlášení o počtu stran nabídky.

6.1.6. Zpracování nabídky

1. Nabídka bude předložena v originále a jedné kopii. Součástí nabídky bude elektronická verze nabídky, obsahující kompletní nabídku, přiložená na CD.
2. Návrh smlouvy a seznam technických kvalifikačních předpokladů bude v jednom z formátů *.doc, *.docx, *.rtf, *.txt, *.tex či *.odf (open document format, nikoliv pdf), ostatní dokumenty pak ve formátu *.pdf.

6.1.7. Forma dokladů

1. Každý doklad předložený v nabídce bude datován a podepsán. Bez datace a podpisu nelze považovat za platný právní úkon.
2. Pokud má mít určitý doklad formu čestného prohlášení, musí obsahovat vždy tyto údaje:
 - Označení (např. "Čestné prohlášení o"),
 - identifikační údaje subjektu, který čestné prohlášení činí,
 - text, ze kterého vyplývá, jaké skutečnosti se čestně prohlašují. Text musí odpovídat požadavku zákona či zadavatele,
 - datum, kdy bylo čestné prohlášení učiněno,
 - podpis, ze kterého bude patrné která fyzická osoba čestné prohlášení podepsala a v jakém je vztahu k subjektu, který čestné prohlášení činí (např. jednatel).

6.1.8. Zabezpečení nabídky proti vyjmutí

1. Nabídka bude zabezpečena proti vynětí (vyjmutí) jednotlivých listů tak, aby bylo zamezeno případné manipulaci s obsahem nabídky. Tato povinnost se nevztahuje na listiny, jež mají být dle výslovného požadavku zadavatele pouze volně vloženy v nabídce (originál bankovní záruky).

6.1.9. Číslování nabídky

1. Všechny listy nabídky včetně příloh (vyjma originálů dokladů o poskytnutí jistoty) budou řádně očíslovány nepřetržitou vzestupnou číselnou řadou.
2. Posledním listem nabídky bude čestné prohlášení uchazeče, jehož obsahem bude potvrzení celkového počtu listů.

6.1.10. Užití vzorů

1. V případech, kdy je to vyžadováno zadávacími podmínkami, je uchazeč povinen užít pro zpracování nabídky vzorů, jež jsou součástí zadávací dokumentace. Jejich nepoužití či případné nepřípustné úpravy jejich obsahu budou považovány za vadu nabídky. Pouze formální úpravy, zpracování v jiném formátu či grafické změny při zachování stejného obsahu jsou přípustné.
2. V případech, kdy je touto ZD uváděn pouze příklad zpracování určitého dokumentu, nejedná se o závazný vzor a je možné zpracování provést i jiným způsobem, který bude obsahovat všechny podstatné informace.

6.2. Obsahové požadavky na zpracování nabídky

6.2.1. Náležitosti smlouvy k plnění veřejné zakázky

1. Návrh smlouvy předložený uchazečem bude zpracován na základě závazného vzoru smlouvy, který je přílohou této zadávací dokumentace. Dodavatel je oprávněn provést změnu pouze tak, že na místech označených "DOPLŇTE", doplní příslušný údaj.

6.2.2. Další požadavky

1. Přílohou smlouvy (a obsahem nabídky) bude plán provádění stavby o rozsahu minimálně 20.000 znaků ve variantách pro současnou i oddělenou realizaci obou etap, který bude obsahovat:
 - a) Technická zpráva
 - i. titulní list
 - označení investora (zadavatele)
 - označení dalších účastníků výstavby (projektant, dodavatel)
 - název a místo výstavby

6. Nabídka

- rozpočtové náklady
 - projektovaná kapacita a termín výstavby, uvedení do provozu (po etapách)
- ii. všeobecná část
- výchozí podklady
 - charakteristika staveniště
 - přehled finančních nákladů (řádkový) po týdnech
 - dodavatelský systém
 - popis stavby a její členění
 - popis objektů z hlediska konstrukčního, materiálového a technologického
 - popis organizace výstavby jako celku
 - popis organizace výstavby pro každou etapu, objekt
 - podmínky připravenosti stavby
 - popis dopravních opatření
- iii. technická zpráva k plánu realizace veřejné zakázky
- podmínky a zdůvodnění vzájemné návaznosti výstavby objektů
 - termíny pro stavební připravenost objektů
 - rozdělení nákladů do jednotlivých fází výstavby
 - výpis o hlavních objemech prací
- iv. technická zpráva ke koncepci zařízení staveniště
- vymezení obvodu staveniště
 - eventuální úpravy staveniště, přeložky sítí
 - příjezdové cesty na staveniště
 - přístupová cesta na staveniště a doprava pracovníků
 - možnost a místo připojení na stávající zdroj vody, elektrickou síť, kanalizaci, plyn
 - určení skládek pro odpadní materiál
 - ochranná pásma
 - určení trvalých objektů stavby, které lze vybudovat v předstihu
 - určení dočasných objektů

6. Nabídka

- přehled strojů nasazených během výstavby
- popis uskladnění strojů a zařízení
- protipožární a bezpečnostní opatření
- likvidace staveniště a rekultivace ploch

b) Časový plán výstavby

i. obsah časového plánu výstavby

- lhůta výstavby, termín zahájení a dokončení stavby, termíny dokončení jednotlivých etap nebo rozhodujících objektů, zařízení a provozních souborů
- komentář k časovému plánu výstavby
- podmínky kolaudace stavby
- určení stavebních objektů a zařízení, popř. jejich částí, které je nutno předběžně uvést do provozu nebo užívání
- časový postup likvidace zařízení staveniště (stanovení termínů, stanovení podmínek pro likvidaci zařízení staveniště, způsob úpravy ploch po likvidaci zařízení staveniště

ii. forma časového plánu výstavby

- harmonogram (rádkový) po týdnech
- výstup síťové analýzy, tzn. síťový graf

c) Popis řešení v rozsahu jednotlivých aspektů hodnocení v rámci subkritéria "Úroveň plánu provádění stavby".

6.2.3. Označení uchazeče v návrhu smlouvy

1. Každá nabídka musí obsahovat identifikaci uchazeče splňující požadavky dle ustanovení § 17 písm. d) ZVZ, a to přímo v návrhu smlouvy k plnění veřejné zakázky.

6.2.4. Povinná ustanovení

1. Každý návrh smlouvy musí obsahovat údaje odpovídající všem hodnotícím kritériím, a to v takovém rozsahu, aby bylo možno vyhodnotit každé jednotlivé hodnotící kritérium stanovené zadavatelem.
2. V případě neuvedení povinných ustanovení a údajů odpovídající hodnotícím kritériím v plném rozsahu, bude nabídka považována za neúplnou z obsahového hlediska, tudíž nesplňující zadávací podmínky a jako taková bude vyřazena dle § 76

6. Nabídka

- odst. 1 ZVZ a uchazeč, který takovou nabídku podal, bude bezodkladně vyloučen,, případně bude nabídce v dotčeném kritériu přiděleno nulové bodové ohodnocení.
3. Žádná z hodnot odpovídající hodnotícím kritériím nesmí být ponechána nevyplněná, prázdná či s nulovou hodnotou. Toto ustanovení se týká i ceny a jejích jednotlivých složek (s výjimkou sazby daně či poplatku, který se na předmět plnění nevztahuje).
 4. Pokud hodlá uchazeč poskytnout zadavateli slevu, samostatně ji vyčíslí, uvede výslovně o jakou slevu se jedná, jakých položek se týká a jakým způsobem je řešena. Slevy vázané na podmínky se nezohledňují. Případnou slevu zakalkuluje zhotovitel přímo do hodnot jednotlivých položkových cen.

6.3. Podmínky zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena (za předmět veřejné zakázky bez částí vázaných na využití opčního práva) bude povinně zpracována dle následujících podmínek:

1. Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za celé plnění veřejné zakázky, a to jako nepřekročitelnou a nejvýše přípustnou. Nabídková cena pokrývá všechny položky uvedené ve výkazu výměr.
2. Nabídková cena bude uvedena v CZK.
3. Nabídková cena bude v krycím listu uvedena v členění:
 - Nabídková cena bez DPH členěná takto:
 - a) celková nabídková cena
 - b) cena projektových prací Etapy 1
 - c) cena projektových prací Etapy 2
 - d) cena stavebních prací Etapy 1
 - e) cena stavebních prací Etapy 2
 - DPH samostatně
 - Nabídková cena včetně DPH
4. Struktura nabídkové ceny v návrhu smlouvy je určena vzorem smlouvy.
5. Uchazeč doloží nabídkovou cenu vyplněním výkazů výměr, které jsou součástí projektové dokumentace.
6. Uchazeč uvede v krycím listu ve skladbě vyplývající z jednotlivých polí i cenu obou částí vázaných na využití opčního práva. Ke každé z těchto částí opčního práva vyplní i výkaz výměr. Oba výkazy výměr k částem vázaným na využití opčního práva budou doloženy v nabídce.

6. Nabídka

7. Každé dílčí plnění musí být ohodnoceno cenou, která odpovídá ceně, jako by bylo toto dílčí plnění nabízeno a plněno samostatně a musí minimálně alespoň pokrývat náklady spojené s tímto dílčím plněním.
8. Uchazeč uvede jakékoliv slevy, které hodlá zadavateli poskytnout. Slevy vázané na splnění podmínek nebudou zohledněny. Jakékoliv slevy musí být zakalkulovány přímo do jednotlivých položkových cen.

6.3.1. Vázanost uchazeče nabídkou

1. Uchazeč je svou nabídkou vázán po celou dobu zadávací lhůty uvedené v této zadávací dokumentaci.
2. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel v souladu s tímto zákonem uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení.
3. Jsou-li podány námitky, zadávací lhůta neběží. Konec zadávací lhůty se posouvá o dobu, kdy zadávací lhůta neběží. Běh zadávací lhůty pokračuje dnem doručení rozhodnutí zadavatele o námitkách dodavatelů. Zadávací lhůta neběží rovněž po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít podle zákona 137/2006 Sb. smlouvu.

6.4. Poskytování dodatečných informací k zadávacímu řízení

1. Dodavatel je oprávněn požadovat dodatečné informace k jakékoliv části zadávací dokumentace, tj. včetně příloh. Na každý dotaz vztahující se k zadávací dokumentaci je nutné pohlížet jako na právní jednání uchazeče ve smyslu § 49 odst. 1 ZVZ a reagováno bude výlučně způsobem dle § 49 odst. 2 ZVZ.
2. Dodatečné informace (dotaz) k zadávací dokumentaci je uchazeč povinen doručit zadavateli v písemné podobě ve lhůtách uvedených v ZVZ. Dotazy i odpovědi na položené dotazy budou předány všem dodavatelům, kterým byla poskytnuta zadávací dokumentace, nebo o její poskytnutí požádali. Ve lhůtách uvedených v ustanovení § 49 odst. 2 ZVZ zadavatel odešle dodatečné informace. Dodatečné informace budou uveřejněny i na profilu zadavatele.
3. Zadavatel výslovně upozorňuje, že dotazy nebudou odpovídány a dodatečné informace k zadávací dokumentaci nebudou poskytovány telefonicky, vzhledem k nutnosti zachování rovného zacházení se všemi zájemci a uchazeči a zásadě transparentnosti.

6. Nabídka

4. Obsahuje-li zadávací dokumentace dle názoru dodavatele nejasnosti, nepřesnosti či ustanovení se sporným či nejednoznačným obsahem, je věcí dodavatele, aby v souladu s ustanovením § 49 odst. 1 ZVZ požadoval po zadavateli dodatečné informace k zadávací dokumentaci a zadavatele na tyto nedostatky upozornil, a to neprodleně po jejich zjištění, nejpozději však při prvním následujícím úkonu dodavatele vůči zadavateli.
5. Pokud dodavatel v zadávací dokumentaci odhalí nejasnosti nebo pokud by je na základě své odborné kvalifikace měl odhalit, a nevyužije postup dle ustanovení § 49 odst. 1 ZVZ, bude k této skutečnosti přihlédnuto při případném posuzování takových námitek dodavatele v dalším průběhu zadávacího řízení či při realizaci veřejné zakázky, které by se dovolávaly nejasností, nepřesností sporného či nejednoznačného obsahu.

6.5. Lhůty

Pro průběh zadávacího řízení jsou stanoveny tyto lhůty:

Lhůta	den	hodina
Prohlídka místa plnění	16. 3. 2016	10:00
Lhůta pro podání nabídek	30. 3. 2016	10:00
Otevírání obálek	30. 3. 2016	10:00
Zadávací lhůta	180 dnů	

6.6. Otevírání obálek

6.6.1. Místo otevírání obálek

Otevírání obálek s nabídkami bude provedeno v sídle zmocněnce.

6.6.2. Čas otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami bude provedeno v čase uvedeném v této zadávací dokumentaci.

6.6.3. Účastníci otevírání obálek s nabídkami

1. Otevírání obálek s nabídkami bude uskutečněno hodnotící komisí, jež bude plnit v tomto ohledu funkci komise pro otevírání obálek s nabídkami dle ustanovení §

6. Nabídka

71 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb.

2. Právo účastnit se otevírání obálek mají členové komise, případně jejich povolání náhradníci, osoby oprávněné jednat jménem uchazeče, který podal nabídku ve stanovené lhůtě, případně jeho zástupce na základě písemné plné moci.
3. Zástupce uchazeče prokáže své oprávnění k účasti na otevírání obálek alespoň informativním výpisem z OR ne starším než 7 dní, případně zvláštní plnou mocí k účasti na otevírání nabídek podepsanou statutárním orgánem uchazeče.
4. Zástupce uchazeče či osoba jednající jménem uchazeče potvrdí svou přítomnost podpisem v prezenční listině.
5. Právo účastnit se otevírání obálek s nabídkami má také zástupce poskytovatele dotace k realizaci veřejné zakázky.
6. Zástupce poskytovatele dotace nemá postavení člena komise, neúčastní se rozhodování komise, může však být komisí požádán o stanovisko k odborným otázkám.

6.7. Posouzení nabídek včetně posouzení kvalifikace

1. Hodnotící komise může v případě nejasností požádat uchazeče o písemné vysvětlení nabídky. V žádosti hodnotící komise uvede, v čem spatřuje nejasnosti nabídky, které má uchazeč vysvětlit, nebo které doklady má uchazeč doplnit. Hodnotící komise nabídku vyřadí, pokud uchazeč nedoručí vysvětlení či doklady ve lhůtě 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti o vysvětlení nabídky, nestanoví-li hodnotící komise lhůtu delší. Hodnotící komise může na žádost uchazeče tuto lhůtu prodloužit nebo může zmeškání lhůty prominout.
2. Hodnotící komise může po písemném zdůvodnění nejasností nabídky přizvat uchazeče na jednání hodnotící komise za účelem vysvětlení jeho nabídky. Hodnotící komise doručí uchazeči pozvánku na jednání alespoň 5 pracovních dní před jeho konáním.
3. Jestliže nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, musí si hodnotící komise vyžádat od uchazeče písemné zdůvodnění těch částí nabídky, které jsou pro výši nabídkové ceny podstatné; zdůvodnění musí být uchazečem doručeno ve lhůtě 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti uchazeči, pokud hodnotící komise nestanoví lhůtu delší. Hodnotící komise může na žádost uchazeče tuto lhůtu prodloužit nebo může zmeškání lhůty prominout.
4. Hodnotící komise může po písemném zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny přizvat uchazeče na jednání hodnotící komise za účelem vysvětlení předloženého

6. Nabídka

zdůvodnění. Hodnotící komise doručí uchazeči pozvánku na jednání alespoň 5 pracovních dní před jeho konáním.

5. Zadavatel může požadovat po dodavateli, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další dodatečné informace či doklady prokazující splnění kvalifikace, s výjimkou případů, kdy splnění příslušné části kvalifikace nebylo dodavatelem prokázáno vůbec. Dodavatel je povinen splnit tuto povinnost v přiměřené lhůtě stanovené veřejným zadavatelem. V otevřeném řízení může kvalifikaci posoudit hodnotící komise, stanoví-li tak veřejný zadavatel.
6. Pro účely posouzení odborných otázek v průběhu posouzení a hodnocení nabídek je komise oprávněna přizvat odborné konzultanty. Přizvaný odborný konzultant má právo účastnit se otevírání obálek, jejich posuzování a hodnocení, není však členem komise, neúčastní se hlasování a nemá rozhodovací pravomoc. Konzultant musí splňovat požadavky na nepodjatost, o čemž učiní prohlášení obdobně jako člen komise.

6.8. Hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude provedeno komisí jmenovanou zadavatelem dle § 74 zákona č. 137/2006 Sb.

Část III.

Hodnocení veřejné zakázky

7. Hodnotící kritéria

7.1. Základní kritérium veřejné zakázky

Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky ve smyslu § 78 odst. 1 ZVZ je ekonomická výhodnost nabídky.

7.2. Dílčí kritéria veřejné zakázky

Pro hodnocení nabídky budou použita následující kritéria a jejich váhy:

Hodnotící kritérium	váha kritéria v %
Nabídková cena	80
Záruka za jakost	10
Úroveň plánu provádění stavby	10

Uchazeč je povinen uvést přímo v návrhu smlouvy skutečnosti, které odpovídají použitým hodnotícím kritériím a parametrům a umožní provést podrobné a komplexní hodnocení předložené nabídky. Zadavatel upozorňuje, že je nezbytně nutné, aby u každého z kritérií uvedl uchazeč údaje, které umožní hodnocení kritéria, v opačném případě bude nabídka vyřazena.

Nabídková cena

U kritéria nabídková cena uvede uchazeč nabídkovou cenu odpovídající požadavkům na nabídkovou cenu uvedeným v této zadávací dokumentaci, a to jak na krycím listu, tak v návrhu smlouvy. V případě rozporu bude rozhodující výše uvedená v návrhu smlouvy.

Hodnocena bude výše nabídkové ceny bez DPH.

Uchazeč vyplní jednotlivé výkazy výměr, jež jsou součástí technické specifikace a výsledné hodnoty uvede do krycího listu a závazného vzoru smlouvy.

Záruka za jakost

U kritéria záruka za jakost uvede uchazeč věcný a časový rozsah záruky za jakost včetně případných omezení a výluk. Hodnota bude uvedena v měsících. K hodnotám záruky přesahujícím 120 měsíců nebude zadavatel přihlížet, t.j. nabídka bude hodnocena tak, jako by obsahovala právě nejvyšší přípustnou hodnotu. Tím není dotčen závazek dodavatele poskytnout záruku v jím nabídnuté výši.

Zadavatel upozorňuje, že požaduje záruku za jakost minimálně 60 měsíců na stavební část veřejné zakázky. Každý jednotlivý stavební objekt a každý jednotlivý provozní soubor musí být pokryt zárukou jako celek, bez výjimek a výluk.

Úroveň plánu provádění stavby

Pro zadavatele je zásadním omezením jednak nutnost realizovat předmět veřejné zakázky takovým způsobem, aby došlo k co nejmenšímu dopadu na provoz školy, a to s ohledem na reálnou možnost provádění stavebních prací pouze v rámci letních prázdnin, jednak s ohledem na financování, ze kterého může vyplynout nutnost rozdělení realizace veřejné zakázky na jednotlivé etapy.

Zadavatel prověřuje možnost poskytnutí případného širšího časového rozmezí pro realizaci stavby, nicméně tato otázka není do okamžiku zahájení řízení vyřešena, a proto nelze uvažovat s jiným časovým rozsahem provádění samotných stavebních činností, než s úsekem letních prázdnin.

Zadavatel má potřebu provedení předmětu veřejné zakázky v celém rozsahu, nicméně není schopen z vlastních prostředků financovat celý předmět zakázky, proto usiluje o zajištění financování z dostupných dotačních zdrojů. V okamžiku zahájení řízení však není zřejmé zda, v jakém rozsahu, z jakého zdroje a kdy financování zajistí. S ohledem na odlišnost dotačních titulů však bylo přistoupeno k rozdělení předmětu veřejné zakázky na jednotlivé etapy, tak, aby případně bylo možno jednotlivé etapy profinancovat i z rozdílných zdrojů, případně kombinací zdrojů. Nelze však vyloučit, že provádění jednotlivých etap nebude realizováno současně. Proto je nezbytně nutné, aby plán provádění stavby s takovou variantou počítal a řešil ji.

Zadavatel si je vědom toho, že oba požadavky (tedy na jistou realizaci v omezeném časovém úseku a na případnou samostatnou a na sobě nezávislou realizaci obou etap) jsou částečně protichůdné, proto ponechává na uchazečích, aby zvolili takové řešení, ve kterém uplatní svou erudici a zkušenost s realizací obdobných projektů. Toto řešení popíše ve formě plánu provádění stavby, který bude jednak předmětem hodnocení, jednak bude vzat za závazný jako příloha k uzavřené smlouvě.

U plánu provádění stavby bude hodnocena:

7. Hodnotící kritéria

1. jasnost, konkrétnost a vynutitelnost navrženého způsobu provádění stavby, a to tak, že lépe bude hodnoceno konkrétnější, jednoznačnější, detailnější a vynutitelnější formulace,
2. časové rozložení jednotlivých činností s ohledem na možnou etapizaci a časové úseky vhodné pro provádění stavby (o letních prázdninách), a to tak, že lépe bude hodnoceno takové řešení, které reálným a vynutitelným způsobem bude jednak odpovídat charakteru stavby, jednak bude poskytovat vyšší úroveň jistoty pro realizaci jednotlivých etap v rámci dostupných časových úseků pro provádění stavby,
3. koordinace jednotlivých činností, a to tak, že lépe bude hodnoceno bude řešení, které bude umožňovat zadavateli větší flexibilitu, co do provádění jednotlivých etap (jejich oddělitelnost v případě nutnosti),
4. pro případ současné realizace obou etap pak opatření k maximalizaci synergií mezi oběma etapami,
5. opatření, která budou umožňovat provádění prací v případě nutnosti za minimalizace omezení za současného provozu v budovách, a to tak, že lépe bude hodnocena budou ta opatření, která bezpečnějším způsobem povedou k minimalizaci omezení provozu školy.

7.3. Způsob hodnocení

1. Hodnotící komise užije při hodnocení nabídek bodovací metodu uvedenou dále.
2. Hodnotící komise provede hodnocení nabídek dle ekonomické výhodnosti podle dílčích kritérií hodnocení stanovených v textu oznámení zadávacího řízení.
3. Hodnotící komise ohodnotí nabídky všech uchazečů, kteří nebyli vyřazeni ze zadávacího řízení, podle všech dílčích kritérií stanovených zadavatelem.
4. Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu od 0 do 100 bodů.
5. Jednotlivým dílčím kritériím bude přidělen příslušný počet bodů, který odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci daného kritéria.
6. Nabídka, která příslušnému kritériu vyhoví nejlépe, obdrží nejvyšší počet bodů. Pokud více nabídek splní dílčí kritéria shodně, budou tyto nabídky ohodnoceny shodným počtem bodů.
7. Jednotlivým dílčím kritériím byly zadavatelem přiděleny procentní váhy podle jejich důležitosti tak, aby jejich součet byl celkem 100. Každý člen hodnotící komise ohodnotí každé dílčí kritérium samostatně.
8. Hodnocení dílčích kritérií bude probíhat dle následujícího postupu:

7. Hodnotící kritéria

- a) Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nabídky k hodnotě nejvhodnější nabídky.
 - b) Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria např.: - cena, - doba provádění, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikla násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.
 - c) Pro kritéria, která nelze vyjádřit číselně, sestaví hodnotící komise pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné a přiřadí nejvhodnější nabídce 100 bodů a každé následující nabídce přiřadí nižší bodové hodnocení, a to takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění dílčího kritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce. Každý z členů komise přiřadí bodové hodnoty samostatně dle svého uvážení a přesvědčení.
9. Jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií provedená členy hodnotící komise budou sečtena a vynásobena příslušnou vahou daného kritéria. Uvedené hodnocení bude provedeno v Souhrnné tabulce hodnocení podle dílčího kritéria. Uvedená tabulka bude podepsána členy hodnotící komise a bude součástí Protokolu o jednání hodnotící komise.
10. Veškeré výpočty budou prováděny s přesností na dvě desetinná místa.
11. V případě, kdy dvě nabídky získají celkově stejné množství bodů, rozhoduje pořadí v jakém byla nabídka podána.

7.4. Informace o dotačním titulu

Zadavatel v současné době prověřuje možnosti financování z prostředků Ministerstva financí ČR a Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ČR.

Část IV.

Kvalifikační dokumentace

8. Obecné požadavky na prokazování kvalifikace

8.1. Úvodní ustanovení

1. Předpokladem hodnocení nabídek v zadávacím řízení je splnění kvalifikace.
2. Uchazeči, kteří nesplnili kvalifikaci v požadovaném rozsahu, musí být zadavatelem vyloučeni z účasti v zadávacím řízení.
3. Splněním kvalifikace se rozumí prokázání:
 - a) základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 ZVZ,
 - b) profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 ZVZ,
 - c) předložení čestného prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti,
 - d) technických kvalifikačních předpokladů podle § 56 ZVZ,to vše v rozsahu dále uvedeném.

8.1.1. Obecné vymezení

1. Základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč,
 - a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická

8. Obecné požadavky na prokazování kvalifikace

osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle

8. Obecné požadavky na prokazování kvalifikace

zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,

- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
 - k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu,
 - l) vůči němuž nebyla v posledních 3 letech zavedena dočasná správa nebo v posledních 3 letech uplatněno opatření k řešení krize podle zákona upravujícího ozdravné postupy a řešení krize na finančním trhu.
2. Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 3 ZVZ.

8.2. Profesní kvalifikační předpoklady

1. Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží:
- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
 - b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci. Zadavatel požaduje předložení výpisu z živnostenského rejstříku, z něhož bude vyplývat oprávnění k činnosti odpovídající celému předmětu veřejné zakázky.
 - c) Zadavatel požaduje prokázání oprávnění k podnikání v rozsahu následujících živností:
 - i. provádění staveb, jejich změn a odstraňování,
 - ii. nakládání s odpady (vyjma nebezpečných),
 - iii. projektová činnost ve výstavbě,
2. Povinnost splnit uchazeč předložením kopií výpisu ze živnostenského rejstříku. Uchazeč vždy doloží vztah mezi uchazečem a osobou autorizovanou či držitelem oprávnění, a to buď výpisem z obchodního rejstříku, nebo pracovní či jinou smlouvou, a zároveň prohlášením autorizované osoby či držitele oprávnění, že se bude podílet na plnění veřejné zakázky.
3. Formou čestného prohlášení podepsaného statutárním orgánem uchazeče pak uchazeč oznámí, které osoby jsou osobami odpovědnými za jednotlivé činnosti.

8. Obecné požadavky na prokazování kvalifikace

4. Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky nezbytná podle zvláštních právních předpisů, a to minimálně:
 - a) osvědčení autorizovaného inženýra v oboru pozemních staveb, které vydává Česká komora autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro osobu projektanta
 - b) osvědčení autorizovaného inženýra v oboru pozemních staveb, které vydává Česká komora autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů,
 - c) oprávnění pro ověřování výsledků zeměměřičských činností v rozsahu § 13 odst. 1 písm. c) zákona č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů, vydané Českým úřadem zeměměřičským a katastrálním

8.3. Čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku

1. Uchazeč předloží čestné prohlášení, ve kterém prohlásí, že je plně ekonomicky a finančně způsobilý splnit veřejnou zakázku, dle vzoru v příloze této ZD.

8.4. Technické kvalifikační předpoklady

1. Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč následujícím způsobem:
 - a) Zadavatel požaduje předložení seznamu obdobných stavebních prací provedených dodavatelem za posledních 5 let a osvědčení objednatelů o řádném plnění nejvýznamnějších z těchto stavebních prací; tato osvědčení musí zahrnovat cenu bez DPH, místo provádění stavebních prací, datum jejich zahájení a datum jejich ukončení, budou datovány a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně. Musí dále obsahovat telefonní číslo na kontaktní osobu subjektu vydávajícího osvědčení, jež je schopna zodpovědět otázky související s plněním veřejné zakázky.

8. Obecné požadavky na prokazování kvalifikace

Požadavek bude splněn jednak seznamem alespoň 4 zakázek obdobného charakteru (školy, stavby občanské vybavenosti srovnatelného charakteru) v hodnotě každé z nich bez DPH alespoň 30 000 000 Kč, z nichž:

- alespoň 1x zakázka obsahuje ocelovou nástavbu určenou pro sportovní účely (tělocvična, sportovní hala) a zároveň i sociální zařízení a zázemí;
- alespoň 1x zakázka novostavba či rekonstrukce objektu obsahujícího tělocvičnu nebo halu pro sportovní účely;
- alespoň 2x novostavba nebo rekonstrukce objektu školského zařízení s rozšířením kapacity objektu (co do počtu žáků), s celkovou kapacitou alespoň 200 žáků, prováděná za provozu

Osvědčení musí mimo výše uvedeného splňovat i dále uvedené požadavky: obsaženy budou pouze zcela dokončené zakázky; pokud byla zakázka plněna ve formě sdružení (společnosti dle § 2716 zákona č. 89/2012 Sb.), bude osvědčení obsahovat vyčíslení podílu dodavatele, který kvalifikaci prokazuje a pouze v této výši bude zohledněno; pokud zakázka byla plněna dodavatelem v postavení subdodavatele, vyhrazuje si zadavatel požadovat aby osvědčení bylo potvrzeno investorem a kontaktovat jej.

b) Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele nebo vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za vedení realizace příslušných stavebních prací. Splnění kvalifikačního předpokladu splní uchazeč předložením dokladů, z nichž bude vyplývat, že realizace veřejné zakázky se bude účastnit:

- osoba v postavení hlavního stavbyvedoucího s VŠ vzděláním stavebního směru, autorizací ČKAIT v oboru pozemních staveb, praxí v oboru 5 let v oblasti provádění staveb občanské vybavenosti a zkušeností s realizací alespoň 2 zakázek obdobného charakteru (školy, stavby občanské vybavenosti srovnatelného charakteru) se stavebními náklady minimálně 30 000 000 Kč bez DPH, alespoň jedna z nich představovala rekonstrukci objektu
- v postavení zástupce stavbyvedoucího osoba s VŠ vzděláním stavebního směru, autorizací ČKAIT v oboru pozemních staveb, praxí v oboru 5 let v oblasti provádění staveb občanské vybavenosti a zkušeností s realizací alespoň 2 zakázek obdobného charakteru (školy, stavby občanské vybavenosti srovnatelného charakteru) se stavebními náklady minimálně 30 000 000 Kč bez DPH,
- v postavení zástupce stavbyvedoucího osoba s VŠ vzděláním stavebního směru, autorizací ČKAIT v oboru technika prostředí staveb, praxí v oboru

8. Obecné požadavky na prokazování kvalifikace

5 let v oblasti provádění staveb občanské vybavenosti a zkušeností s realizací alespoň 2 zakázek obdobného charakteru (školy, stavby občanské vybavenosti srovnatelného charakteru),

- v postavení projektanta osoba s VŠ vzděláním stavebního směru, autorizací ČKAIT v oboru pozemních staveb, praxí v oboru 5 let v oblasti projektování staveb občanské vybavenosti a zkušeností s projektováním alespoň 2 zakázek obdobného charakteru (školy, stavby občanské vybavenosti srovnatelného charakteru), z nichž alespoň jedna obsahovala projektování tělocvičnu nebo halu pro sportovní účely a jednoho školského zařízení,
- 1 osoba v postavení technik a disponující certifikátem technologa svařování termoplastů (PWT) dle směrnice P-102 a TPB-302 CWS ANB v rozsahu oprávnění T/4 (hydroizolační a plynotěsnící fólie),
- 1 osoba technika disponující certifikátem o zkoušce odborné způsobilosti evropského svářeče termoplastů dle ČSN EN 13067 a DoC EWF 581:01. směrnice P-101 pro skupinu 7PE (svářeč izolačních pásů, skupina materiálů PE).

předloženy budou profesní životopisy, doklady o vzdělání a doklady prokazující právní vztah mezi těmito osobami a dodavatelem.

8.5. Společná ustanovení o prokazování splnění kvalifikačních předpokladů

1. Veškeré doklady musejí být doloženy ve formě požadované zadavatelem, pokud ji zadavatel neurčí, pak platí, že postačují prosté kopie.
2. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů, pokud nepostačuje prokázání pouze formou čestného prohlášení, a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.
3. V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení prohlášení uchazeče, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Pokud za uchazeče jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.
4. Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane dodavatel splňovat kvalifikaci, je dodavatel povinen nejpozději do 7 pracovních dnů tuto

8. Obecné požadavky na prokazování kvalifikace

skutečnost veřejnému zadavateli písemně oznámit. Dodavatel je povinen předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti veřejnému zadavateli. Veřejný zadavatel může na žádost dodavatele tuto lhůtu prodloužit nebo může zmeškání lhůty prominout. Tato povinnost se vztahuje obdobně na uchazeče, se kterým je v souladu s rozhodnutím veřejného zadavatele podle § 81 možné uzavřít smlouvu, a to až do doby uzavření smlouvy. V takovém případě musí uchazeč, s nímž veřejný zadavatel uzavírá smlouvu, předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu nejpozději při uzavření smlouvy.

5. V otevřeném řízení a zjednodušeném podlimitním řízení je dodavatel povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek. V užším řízení je dodavatel povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání žádosti o účast.
6. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) ZVZ a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) ZVZ subdodavatelem a smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a).
7. Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) musí prokázat všichni dodavatelé společně. V případě prokazování splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím subdodavatele se předchozí odstavec použije obdobně.
8. V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Požadavek na závazek podle věty první, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zada-

8. Obecné požadavky na prokazování kvalifikace

vatel nestanoví jinak. Pokud se v užším řízení, jednacím řízení s uveřejněním či soutěžním dialogu dodavatelé spojují pro účely podání společné nabídky až po prokázání splnění kvalifikace, předloží smlouvu podle § 51 odst. 6 ZVZ, nejpozději s podáním společné nabídky.

9. Nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje zahraniční dodavatel splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném tímto zákonem a veřejným zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud zadavatel v zadávacích podmínkách nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na slovenský jazyk.

8.6. Zvláštní způsoby prokazování kvalifikace

1. Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 nebo 2 ZVZ a profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 písm. a) až d) ZVZ v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.
2. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce.
3. Zadavatel v souladu s § 143 zákona přijme výpis ze zahraničního seznamu kvalifikovaných dodavatelů (dále jen „zahraniční seznam“) popřípadě příslušný zahraniční certifikát, které jsou vydávány ve státě, který je součástí Evropského hospodářského prostoru, nebo jiném státě, stanoví-li tak mezinárodní smlouva uzavřená mezi Evropským společenstvím nebo Českou republikou, a to pouze v případě, pokud má zahraniční dodavatel sídlo či místo podnikání, popřípadě

8. Obecné požadavky na prokazování kvalifikace

bydliště, ve státě, ve kterém byl výpis ze zahraničního seznamu či zahraniční certifikát vydán. Výpis ze zahraničního seznamu, popř. příslušný zahraniční certifikát předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak. Z výpisu zahraničního seznamu nebo zahraničního certifikátu musí vyplývat prokázání níže uvedených kvalifikačních předpokladů v úrovni a rozsahu, které tak jak si zadavatel vymezil, tj. a) základních kvalifikačních předpokladů, které jsou v příslušném státě obdobou kvalifikačních předpokladů podle § 52 odst. 1 nebo 2 ZVZ, b) profesních kvalifikačních předpokladů, které jsou v příslušném státě obdobou kvalifikačních předpokladů podle § 54 písm. a) až d) ZVZ, c) nebo c) technických kvalifikačních předpokladů, které jsou v příslušném státě obdobou kvalifikačních předpokladů podle § 56 odst. 1, jde-li o dodávky, § 56 odst. 2 písm. a), c) až h), jde-li o služby, a § 56 odst. 3 písm. a) až c) a písm. e) a f), jde-li o

4. Výpis ze zahraničního seznamu nesmí být starší 3 měsíců. Zahraniční certifikát musí být platný k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace.
5. Výpis ze zahraničního seznamu či zahraniční certifikát za podmínek stanovených zákonem nahrazuje splnění kvalifikace podle výše uvedených ustanovení, popřípadě splnění její příslušné části.
6. Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 139 zákona, ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (§ 52 zákona), nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

Část V.

Jistota

9. Podmínky poskytnutí jistoty

9.1. Úvod

1. Zadavatel požaduje, aby uchazeči k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytli jistotu.
2. Poskytnutá jistota včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem připadá zadavateli v případech, kdy uchazeč v rozporu se zákonem nebo zadávacími podmínkami zrušil nebo změnil nabídku nebo odmítl-li uzavřít smlouvu obdobně podle § 82 odst. 2 a 4 ZVZ.
3. Peněžní částka odpovídající výši jistoty musí být připsána na zadavatelem určený účet nejpozději v okamžiku konce lhůty pro podání nabídek. V případě jiné formy jistoty musí být doklad prokazující jistotu součástí nabídky.
4. Uchazeč uvede v nabídce bankovní spojení a číslo účtu, na který má být jistota vrácena po jejím uvolnění.

9.2. Výše jistoty

Výše jistoty je s ohledem na výši předpokládané ceny stanovena v absolutní výši na částku 1 300 000,-Kč

9.3. Forma jistoty

Jistotu poskytne uchazeč formou složení peněžní částky na účet zadavatele (dále jen "peněžní jistota"), nebo formou bankovní záruky, případně formou pojištění záruky.

9.4. Peněžní jistota

1. V případě peněžní jistoty složí uchazeč příslušnou částku na depozitní účet číslo 201675303/0600.

9. Podmínky poskytnutí jistoty

9.4.1. Platební údaje

Uchazeč musí k platbě jistoty uvést následující platební symboly:

1. Variabilní symbol: IČO uchazeče, příp. nebo datum narození uchazeče, je-li uchazečem fyzická osoba bez IČO.
2. Specifický symbol: evidenční číslo veřejné zakázky dle oznámení o zahájení zadávacího řízení.

9.5. Jiné formy poskytnutí jistoty

1. Uchazeč může složit jistotu i jiným způsobem než peněžní jistotou, je-li takový způsob přípustný dle ZVZ. Pro tyto případy jsou stanoveny následující podmínky, a to tak, aby každá z forem jistoty byla obsahově rovnocenná, přičemž za musí být z pohledu zadavatele dodrženo alespoň takového postavení, jaké má v případě jistoty poskytnuté ve formě peněžní jistoty.
2. Poskytne-li uchazeč jistotu formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je uchazeč povinen zajistit jejich platnost po celou dobu zadávací lhůty, a to včetně případů, kdy ze zákona dochází k posunutí konce zadávací lhůty, protože ve stanovených případech neběží. Věcný rozsah bankovní záruky či pojištění záruky musí pokrývat všechny případy, ve kterých je zadavatel oprávněn čerpat jistotu. Bankovní záruka musí obsahovat ustanovení řešící případné prodloužení zadávací lhůty v případech, kdy zadávací lhůta ze zákona neběží.

9.6. Pojištění záruky

Poskytne-li uchazeč jistotu formou pojištění záruky, stanoví zadavatel následující podmínky:

1. Součástí nabídky bude originál nebo ověřená kopie dokladu prokazujícího uzavření pojištění (pojistná smlouva, pojistka).
2. V případě pojištění na dobu určitou musí být účinnost stanovena tak, aby doba, která je pojištěním kryta (tj. doba, ve které musí dojít k události zakládající právo na pojistné plnění) odpovídala zadávací lhůtě, a to včetně řešení situace, kdy dochází k posunutí konce zadávací lhůty, neboť ze zákona neběží. Doba pro uplatnění nároku na pojistné plnění musí být alespoň o 14 dní delší, než doba krytá pojištěním dle předchozí věty.

9. Podmínky poskytnutí jistoty

3. Zadavatel musí být oprávněn oznámit škodní událost přímo pojistiteli, a to běžnou formou, bez využití jakéhokoliv prostředníka nebo nestandardně formalizovaného způsobu uplatnění nároku.
4. Předmět pojistné smlouvy musí pokrývat zajištění plnění povinností uchazeče vyplývajících z účasti v zadávacím řízení a takový rozsah skutečností, které odpovídají právu zadavatele čerpat jistotu dle ZVZ.
5. Pojistná smlouva musí být účinná po celou dobu zadávacího řízení a uchazeč se musí zavázat k jejímu udržování po celou dobu zadávacího řízení.

9.7. Bankovní záruka

Poskytne-li uchazeč jistotu formou bankovní záruky, stanoví zadavatel následující podmínky:

1. Součástí nabídky bude originál bankovní záruky.
2. V případě bankovní záruky, jejíž účinnost je časově omezena musí být její účinnost stanovena tak, aby doba, která je bankovní zárukou kryta (tj. doba, ve které musí dojít k události zakládající právo čerpat bankovní záruku) odpovídala zadávací lhůtě, a to včetně řešení situace, kdy dochází k posunutí konce zadávací lhůty, neboť ze zákona neběží. Doba pro uplatnění nároku z bankovní záruky musí být alespoň o 14 dní delší, než doba krytá bankovní zárukou dle předchozí věty.
3. Předchozí odstavec se neuplatní v případě bankovní záruky na dobu neurčitou.
4. Záruka musí být neodvolatelná a bezpodmínečná (na prvou výzvu a bez námitek).
5. Uplatnění bankovní záruky nesmí vyžadovat potvrzení bankou zadavatele.
6. Předmět bankovní záruky musí pokrývat zajištění plnění povinností uchazeče vyplývajících z účasti v zadávacím řízení a takový rozsah skutečností, které odpovídají právu zadavatele čerpat jistotu dle ZVZ.
7. Bankovní záruka musí být účinná po celou dobu zadávacího řízení a uchazeč se musí zavázat k jejímu udržování po celou dobu zadávacího řízení.

9.8. Opětovné poskytnutí jistoty

1. Podal-li uchazeč námitky a zadavatel těmito námitkám vyhověl, je uchazeč povinen opětovně složit peněžní jistotu, která byla zadavatelem uvolněna, do 5 pracovních dnů od doručení rozhodnutí zadavatele podle § 111 odst. 1 ZVZ. Nesplní-li uchazeč tuto povinnost, může být zadavatelem ze zadávacího řízení vyloučen. Podal-li

9. Podmínky poskytnutí jistoty

uchazeč návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele, musí opětovně složit peněžní jistotu, která byla zadavatelem uvolněna, a k návrhu připojit doklad o složení této jistoty.

Část VI.

Společná a závěrečná ustanovení

10. Závěr

10.1. Náhrada nákladů účasti v zadávacím řízení

1. V souladu s ustanovením § 153 ZVZ zadavatel neposkytuje uchazečům náhradu nákladů účasti v zadávacím řízení.

10.2. Nepřípustné omezení soutěže

1. Uchazeč, který se v zadávacím řízení nebo v souvislosti s ním dopustí jednání, které svým obsahem nebo účelem odporuje zákonu č. 137/2006 Sb., nebo jej obchází anebo se přičí dobrým mravům, zejména má-li za cíl nepřípustné omezení soutěže (např. protiprávní dohoda o společném postupu s jinými dodavateli) nebo získání neoprávněné výhody, bude ze zadávacího řízení vyloučen, případně bude od již uzavřené smlouvy s ním odstoupeno.

10.3. Možnost zrušení řízení a odmítnutí všech nabídek

1. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v případech uvedených v ustanovení § 84 zákona č. 137/2006 Sb.

10.4. Seznam příloh

1. Technická specifikace (PD IPROS s.r.o. 76/2015)
2. Krycí list
3. Závazný vzor smlouvy
4. Vzor prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti
5. Příklad řazení nabídky
6. Příklad znázornění dodavatelské struktury